

**天津阳光采购平台  
供应商（投标人）注册  
操作手册**

## 重 要 提 示

### 浏览器及版本要求

阳光采购平台网址：<https://cgo.tpre.cn/>

Chrome 78 及以上

Firefox 52.3 及以上

**注：供应商（投标人）若已有天津人力社保 CA 证书，可使用同一 CA 登录，从操作流程 1.2 步进行。**



天津社会保险

## 注册操作流程

### 1. 申请办理 CA 证书并创建供应商（投标人）角色

#### 1.1 办理中环数字证书（线上或线下皆可）

##### 1.1.1 办理说明（详见附件）

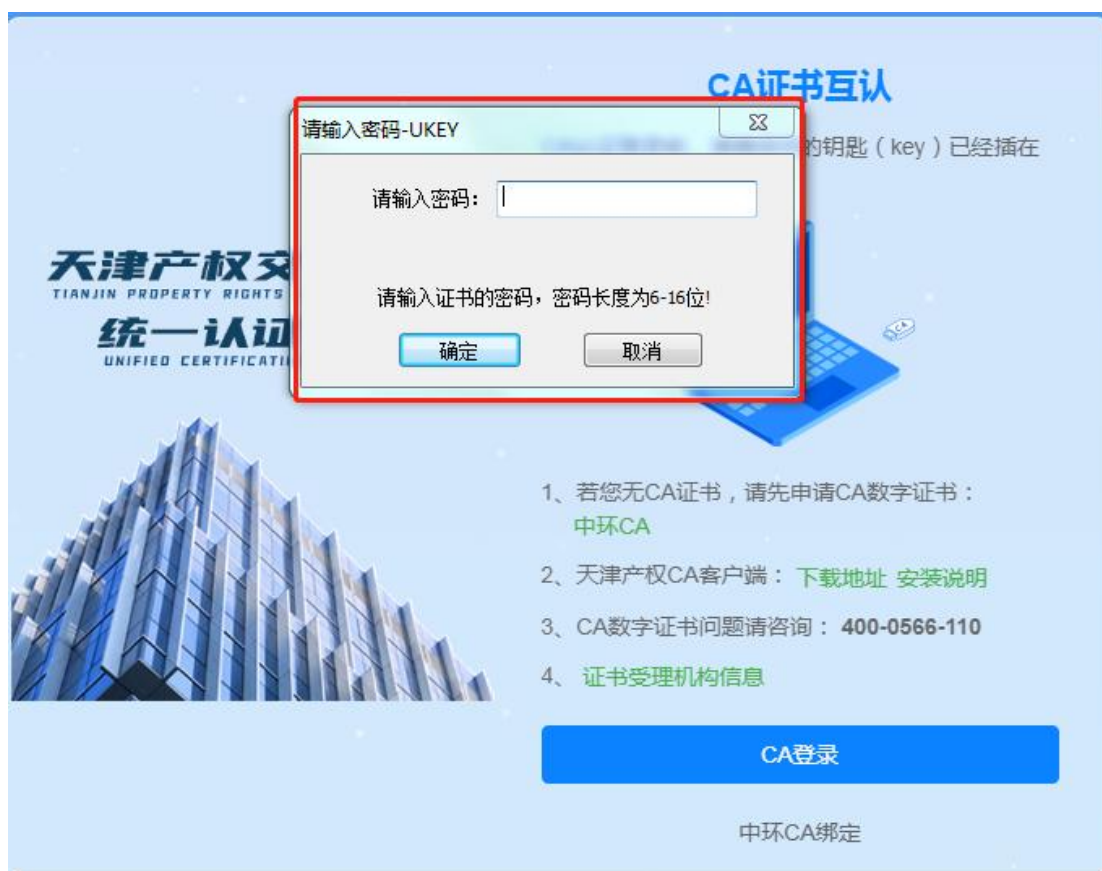
1.2 办理 CA 证书成功后，插入 CA，登录阳光采购平台( <https://cgo.tpre.cn/> )，点击“供应商”按钮，即选择供应商角色进行登录




##### 1.2.1 选择中环 CA 绑定



### 1.2.2 输入初始密码 000000



### 1.2.3 绑定 CA

 天津

中环CA绑定

当前证书状态: 未绑定

企业信息

* 企业名称	测试证书202303130919
* 统一社会信用代码	202303130919
* 法人	
* 注册资金	
* 企业类型	
* 注册地址	
* 经营范围	

CA数字证书

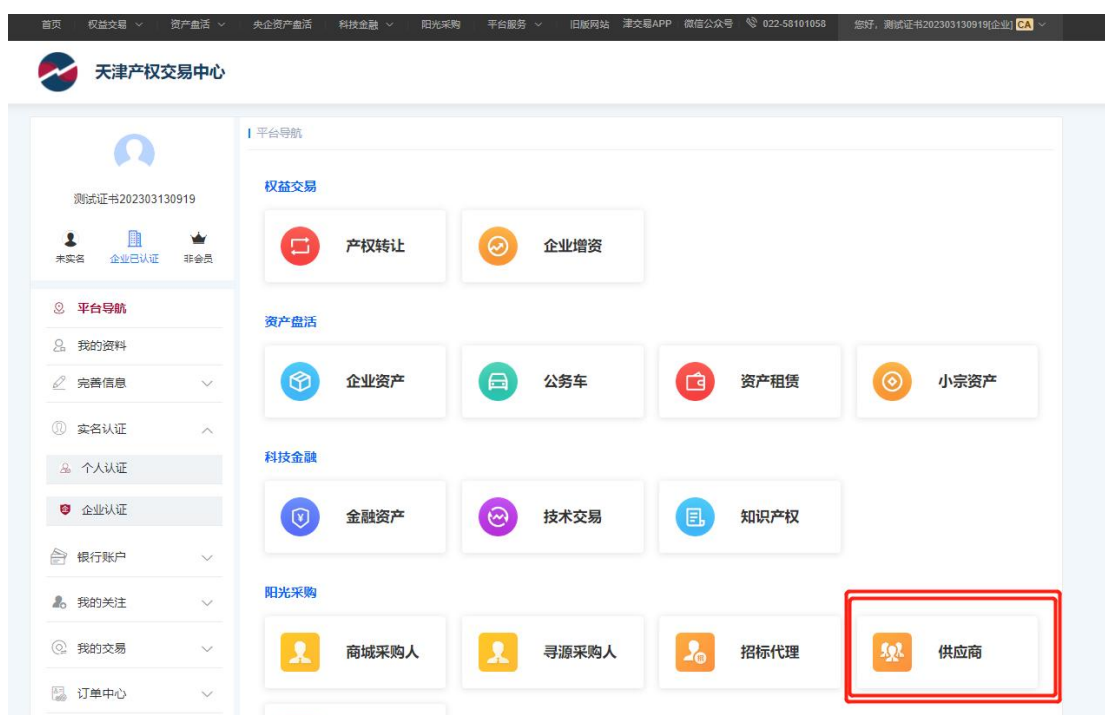
UKey编号	证书编号	证书有效期	绑定时间
ZHCA0102901761	11b0a23040f6865a	2024-03-12 09:22:45	无

返回

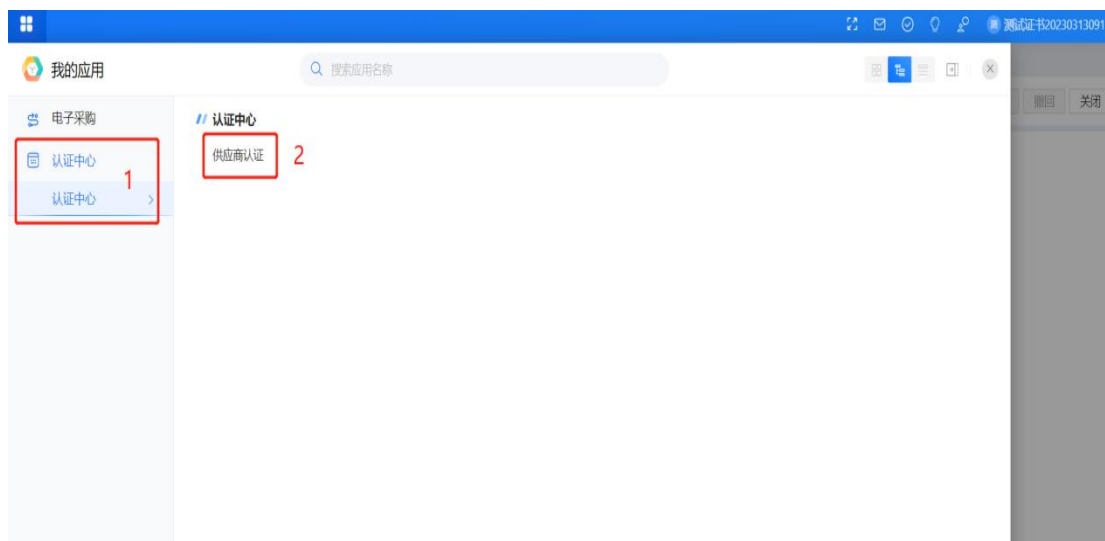
绑定

## 1.2.4 绑定成功后，以 CA 方式登录

1.2.5 跳转到统一认证平台，选择“**供应商**”身份



1.2.6 然后跳转至招采平台点击左上角  图标，【认证中心】-【供应商认证】



1.2.7 完善企业内部信息，**注意修改企业联系人姓名！**

供应商补充信息

企业信息

1 供应商编号 VM\_GYSDA2023032300002

\* 社会信用代码 202303130919

\* 企业名称 测试证书202303130919

\* 法人代表姓名

\* 国家或地区

\* 所在区域

\* 注册详细地址

\* 行业分类

\* 注册资本

官方网站

员工人数 1

\* 机构有效证件 上传附件

点击按钮上传

联系人信息

\* 联系人姓名 测试证书202303130919

\* 联系电话

\* 联系邮箱

2 保存 3 提交 撤回 关闭

1.2.8 信息填写成功后，点击提交，等待平台管理员审核。

平台管理员负责平台所有投标人、供应商注册申请的统一审核。

平台审核通过后，方可登录系统进行投标、报价等业务。

对于审核有疑问，请联系联系平台管理员。

附件：中环CA数字证书申请办理说明（天津产权交易中心）

## 数字证书线上办理流程

### 一、办理数字证书所需材料

- 机构有效证件原件或加盖公章的复印件
- 经办人身份证原件或加盖公章的复印件
- 中环 CA 数字证书申请表（加盖公章）
- 经办人手持身份证照片

### 二、业务办理流程

A 用户通过网址 <https://zzpt.tjzhca.com> 登录中环 CA 自助服务网站；

B 业务类型选择“证书申请”；

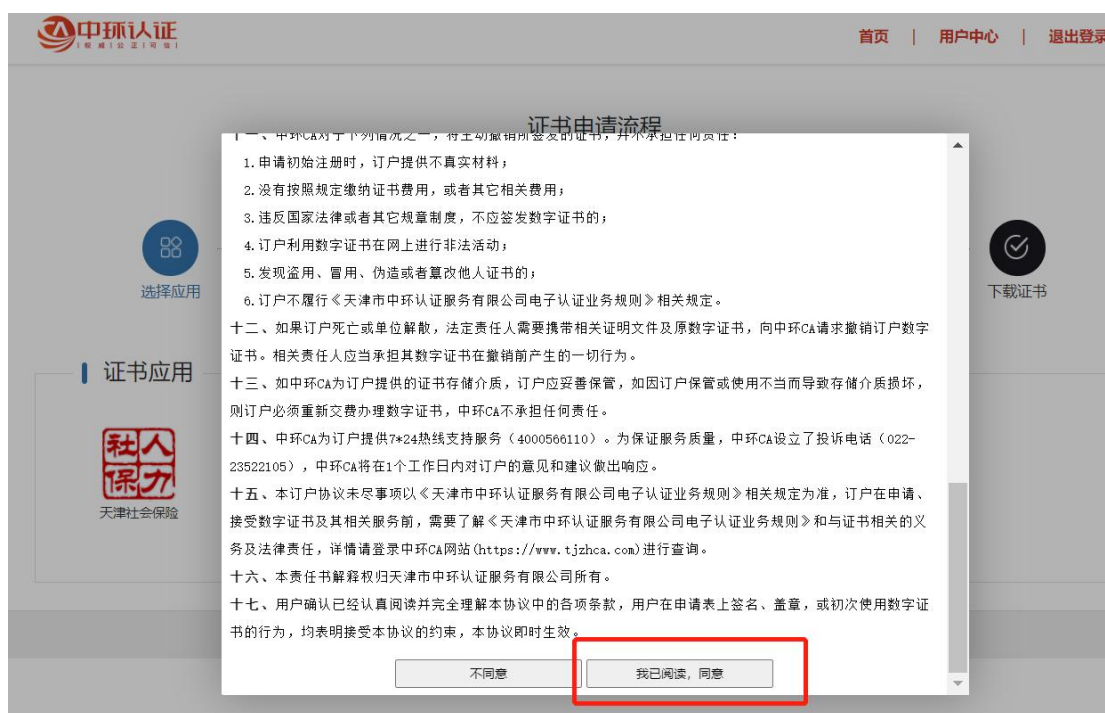




## C 在证书应用中选择所属应用--天津产权交易中心；



## D 认真阅读《中环 CA 数字证书服务协议》并同意协议全部条款；



E 用户在线填写证书申请信息，根据要申请的证书类型选择“自然人证书/机构证书”（以下为机构证书申请流程）；

[首页](#) | [登录](#)

### 证书申请流程

如果您之前已经申请过证书，请先登录后再进行证书申请。



#### 证书信息

\* 证书类型

\* 证书申请类型

\* 证书有效期

请选择证书类型

请选择证书类型

自然人证书

机构证书

请先选择证书类型

#### 经办人信息

\* 姓名

\* 证件类型 

身份证

\* 证件号码

\* 手机号

电子邮箱

#### 邮寄信息

\* 省市 

天津市

天津市市

——区

\* 收件地址

邮政编码

#### 发票信息

\* 是否开票 ☒ 否 ☐ 是

#### 联系方式

\* 手机号

\* 短信验证码  获取验证码

上一步
下一步

### 注：

证书信息中，如果用户新申请（即首次申请此应用的数字证书或者要申请多张证书），请选择“新申请”；证书过期更新选择“重新申请”。

证书信息

\* 证书类型

机构证书

\* 证书申请类型

重新申请 (过期)

请选择

新申请 (首次、再次)

重新申请 (过期)

\* 证书有效期

0元/1年

F 在线生成申请表，用户下载打印后盖章；

证书申请流程

如果您之前已经申请过证书，请先登录后再进行证书申请。



中环CA机构数字证书申请表



申请单位信息

业务类型	证书申请		
单位名称	测试证书202210241745	统一社会信用代码	202210241745
经办人姓名	张敏	经办人身份证号	13*****14426
经办人手机号	1512*****83	经办人电子邮箱	

申请单位声明

<p>申请单位在此郑重声明：</p> <p>1. 本单位承诺为申请数字证书所提供的信息资料完全真实、有效。本单位愿意承担由于提供的资料虚假不实而导致的一切后果。</p> <p>2. 除另行书面通知解除授权，本表所载经办人今后就本表申请项目所作各项行为及意思表示皆代表本单位。申请单位盖章，即视为本单位及法人对经办人已授权。</p> <p>3. 本单位已认真阅读并完全理解《中环CA数字证书服务协议》中各项规定，在此申请表上盖章即表明本单位确认并同意该协议的全部内容，接受该协议的约束。</p> <p>4. 申请本数字证书，即表示接受本表所载的所有条款。</p>	<p>经办人签字：</p> <p>申请单位（盖章）：</p> <p>日期：      年      月      日</p>
--	--

电子印章印模采集（电子印章印模采集需清晰、完整、无阴影、正向、居中盖章，请勿压线）

申请机构盖章1

申请机构盖章2

法人盖章1

法人盖章2

注：

1. 请如实按照有效证件填写本表，授权的受理单位负责审核。

2. 本数字证书介质（UKey）如有人为损坏（外观破损）、遗失，用户可至中环CA自助服务网站申请UKey补办，需自行承担UKey介质费用；或者至线下业务受理点提交补办材料，扫描二维码完成支付。

3. UKey初始保护密码为000000，累计输入错误10次，将会被锁定。UKey解锁可在中环CA自助服务网站，提交解锁申请，待后台审核通过后即可远程解锁；也可选择线下人工解锁。

4. 中环CA官网：https://www.tjzhca.com，可进行中环CA证书助手和数字证书申请表的下载。

5. 中环CA全国客服热线400-0566-110，投诉电话：022-23522105。

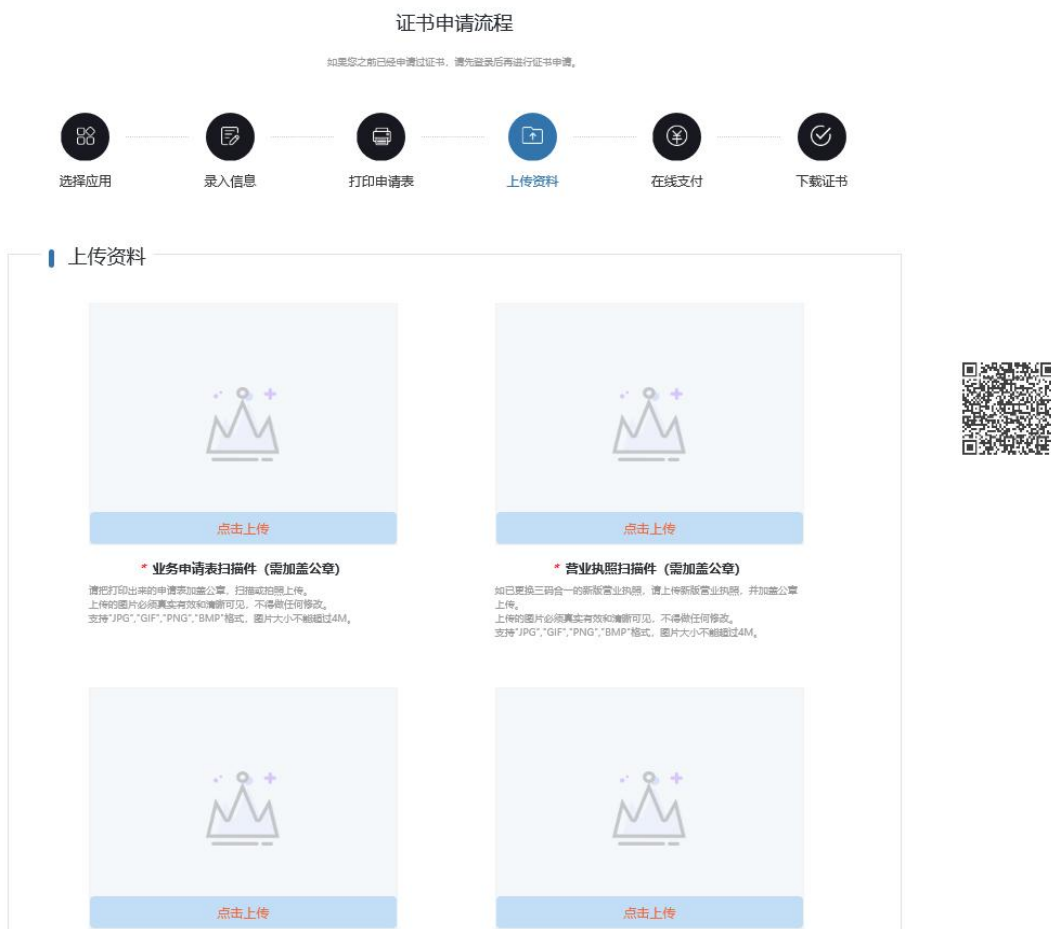
6. 自助服务网站：https://zzpt.tjzhca.com，可进行证书自助服务。

下载

上一步

下一步

G 选择 PC 端上传证书申请所需资料或者手机扫描右侧二维码进行上传；



H 提交证书申请材料，在线生成申请订单；



您的证书业务申请提交成功，订单号为：2209221512435790449

我们将在24小时内对您的申请进行审核，审核结果会通过短信形式发送给您。

您可以登录到“用户中心”，查询业务审核状态。

如有疑问请联系：400-0566-110

I 中环 CA 业务员对用户提交的证书申请进行审核、制作，审核通过后会以短信的形式通知用户，通过快递为您送货上门，邮费自理。

## 数字证书线下办理流程

### 一、办理数字证书所需材料

#### 1、机构证书

- 中环 CA 机构数字证书申请表（加盖公章）
- 中环 CA 数字证书服务协议（加盖公章）
- 机构有效证件原件或加盖公章的复印件
- 经办人身份证原件或加盖公章的复印件

#### 2、个人证书

- 中环 CA 个人数字证书申请表
- 中环 CA 数字证书服务协议
- 申请人身份证原件或复印件
- 经办人身份证原件或复印件（经办人代为办理的提供此材料）

### 二、业务办理流程

A. 用户登录中环 CA 官网（<https://www.tjzhca.com>），菜单栏选择“支持与服务—下载中心—应用直通车”，选择“天津产权交易中心”应用模块，下载《中环 CA 机构数字证书申请表》或《中环 CA 个人数字证书申请表》；

B. 用户携带所需资料前往中环 CA 受理点进行办理；

C. 业务办理人员对申请信息进行审核；

D. 确认信息无误后，业务办理人员为用户办理数字证书业务。

### 三、数字证书收费明细

业务类型	费用明细	办理方式
首次申请	免费	支持线上、线下
再次申请	机构证书 300 元（Ukey100；服务费 100；章 100） 个人证书 300 元（Ukey100；服务费 100；章 100）	支持线上、线下
证书补办	机构证书 200 元（Ukey100；服务费 0；章 100） 个人证书 200 元（Ukey100；服务费 0；章 100）	支持线上、线下
证书更新	机构证书 200 元（Ukey 0；服务费 100；章 100） 个人证书 200 元（Ukey 0；服务费 100；章 100）	支持线上、线下
证书变更	免费	只支持线下
证书解锁	免费	支持线上、线下

### 四、数字证书服务网点

序号	网点名称	地址	服务时间
1	中心受理点	河西区体院北环湖中道 9 号科研楼一层	8:30-12:00 13:30-17:00
2	行政许可受理点	河东区红星路 79 号（天津市政务服务中心一楼 B 厅 41、42 号窗口）	8:30-12:00 13:30-17:00
3	和平受理点	和平区新兴路天赐园 8 号楼底商北侧（和平社保中心）	8:30-12:00 13:30-17:00
4	河东受理点	河东区八纬路 103 号（天津市人力资源发展促进中心 1 号楼一层）（河东社保中心）	8:30-12:00 13:30-17:00
5	河西受理点	河西区隆昌路 58 号（河西社保中心）	8:30-12:00

			13:30-17:00
6	南开受理点	南开区咸阳路 81 号（南开社保中心）	8:30-12:00 13:30-17:00
7	河北受理点	河北区东六经路 28 号（河北社保中心）	8:30-12:00 13:30-17:00
8	红桥受理点	红桥区湘潭道 1 号卓朗科技园 3 号楼（红桥社保中心）	8:30-12:00 13:30-17:00
9	东丽受理点	东丽区先锋东路 17 号（东丽社保中心）	8:30-12:00 13:30-17:00
10	西青受理点	西青区中北镇中北科技产业园二区 1 号楼二层（西青社保中心）	8:30-12:00 13:30-17:00
11	津南受理点	津南区咸水沽镇南环路 29 号（津南社保中心）	8:30-12:00 13:30-17:00
12	北辰受理点	北辰区京津路与龙州道交口北辰大厦 A 座二层（北辰社保中心）	8:30-12:00 13:30-17:00
13	塘沽受理点	滨海新区中心商务区新华路 3820 号（塘沽社保中心）	8:30-12:00 13:30-17:00
14	汉沽受理点	滨海新区汉沽国家庄街 6 号（汉沽社保中心）	8:30-12:00 13:30-17:00
15	大港受理点	滨海新区大港万欣街 60 号（大港社保中心）	8:30-12:00 13:30-17:00
16	开发区受理点	开发区第三大街广场东路 20 号滨海金融街东区 E4A（开发社保中心）	8:30-12:00 13:30-17:00
17	保税区受理点	空港经济区西三道 166 号 C 区一楼 2 号厅（保税社保中心）	8:30-12:00 13:30-17:00
18	高新区受理点	华苑科技园开华道 20 号允公科技园 A 座高新区行政许可服务中心一层大厅（高新社保中心）	8:30-12:00 13:30-17:00

19	武清受理点	武清区新城前进道 1118 号（武清社保中心）	8:30-12:00 13:30-17:00
20	宝坻受理点	宝坻区开元路与广阳路交口（宝坻社保中心）	8:30-12:00 13:30-17:00
21	静海受理点	静海经济开发区和山路 8 号增 1 号（静海社保中心）	8:30-12:00 13:30-17:00
22	蓟州受理点	蓟州西大街 39 号（蓟州社保中心）	8:30-12:00 13:30-17:00
23	宁河受理点	宁河县芦台镇金华路（宁河社保中心）	8:30-12:00 13:30-17:00

## 五、客户服务

客户服务热线：400-0566-110



中环 CA 公众号